



SEI Nº 118.00598/2023-13

PROC. Nº 1100/23

PLE Nº 035/23

## EMENDA Nº 000050

<b>Inclusão de Subprojeto ou de Subatividade</b>	
TIPO DE EMENDA PARLAMENTAR:	IMPOSITIVA <input checked="" type="checkbox"/> NÃO IMPOSITIVA <input type="checkbox"/>

## DESTINO DOS RECURSOS:

<b>Código e Nome do Órgão:</b> 01500 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		<b>Código de Classificação Institucional e Func.:</b> 01500.01502.12.365.0185.3694
<b>Nº do Proj. ou Ativ.:</b> 002917	<b>Nome do Projeto, Atividade ou Oper. Especiais:</b> QUALIFICAÇÃO DE PROJETOS E PARCERIAS	
<b>Descrição</b> Repasse para compra de Materiais permanentes e de consumo, para otimizar espaços.		
<b>Beneficiário</b> 90.368.200/0001-94-CENTRO COMUNITARIO JARDIM RENASCENCA		
<b>GRUPOS DE DESPESA A SEREM ALOCADOS</b>		
<b>Código de Classificação Econômica:</b> 33.50 Transferências A Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos		<b>Valor acrescentado:</b> 15.000
<b>Fonte de Recurso da Classificação Econômica:</b> 1.500.020.000 0020 - MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO		
<b>Código de Classificação Econômica:</b> 44.50 Transferências A Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos		<b>Valor acrescentado:</b> 35.000
<b>Fonte de Recurso da Classificação Econômica:</b> 1.500.020.000 0020 - MDE - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO		
<b>Total:</b>		50.000

## 1 - ORIGEM DOS RECURSOS:

<b>Código e Nome do Órgão:</b> 02200 RESERVA DE CONTINGÊNCIA/PARLAMENTAR		<b>Código de Classificação Institucional e Func.:</b> 02200.02200.99.999.9999.3530
<b>Nº do Proj. ou Ativ.:</b> 009996	<b>Nome do Projeto, Atividade ou Oper. Especiais:</b> RESERVA PARLAMENTAR	
<b>GRUPOS DE DESPESA A SEREM REALOCADOS</b>		
<b>Código de Classificação Econômica:</b> 99.99 Reserva De Contingência E Reserva Do Rpps		<b>Valor retirado:</b> 50.000
<b>Fonte de Recurso da Classificação Econômica:</b> 1.500.001.000 0001 - RECURSO LIVRE ADM DIRETA - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS		

**Justificativa:**

A instituição sobrevive essencialmente das verbas dos termos com PMPA, algumas doações e verbas anuais do Funcionária, razão pela qual os investimentos em melhorias, são poucos.

**NOME DO(A) VEREADOR(A):**

Pedro Ruas



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO  
90.368.200/0001-94  
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO  
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA  
01/11/1985

NOME EMPRESARIAL  
CENTRO COMUNITARIO JARDIM RENASCENCA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)  
\*\*\*\*\*

PORTE  
DEMAIS

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL  
94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS  
85.12-1-00 - Educação infantil - pré-escola  
85.11-2-00 - Educação infantil - creche  
94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte  
94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA  
399-9 - Associação Privada

LOGRADOURO  
R ARROIO DOS PADRES

NÚMERO  
130

COMPLEMENTO  
JARDIM RENASCENCA

CEP  
91.712-390

BAIRRO/DISTRITO  
BELEM VELHO

MUNICÍPIO  
PORTO ALEGRE

UF  
RS

ENDEREÇO ELETRÔNICO

TELEFONE

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)  
\*\*\*\*\*

SITUAÇÃO CADASTRAL  
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL  
03/11/2005

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL  
\*\*\*\*\*

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 07/11/2023 às 11:34:35 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



prefeitura de  
**PORTO ALEGRE**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**ASSESSORIA TÉCNICA - SMED**

**CERTIDÃO - Nº 24263544/2023**

### **CERTIDÃO**

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO ALEGRE certifica que o CENTRO COMUNITÁRIO JARDIM RENASCENÇA - CECOJARE, entidade declarada de Utilidade Pública Municipal pela LEI Nº 10.473, de 20 de junho de 2008, publicada no Diário Oficial de 23 de junho de 2008, encontra-se com este Título plenamente em vigor, atendendo aos ditames da Lei Municipal nº 2.926, de 12/07/1966, alterada pelas Leis nº 8.161, de 18/05/1998, e nº 8.599, de 12/09/2000.

Esta Certidão tem validade de 1 (um) ano a contar da data de sua assinatura.

**Dr. José Paulo da Rosa**  
**Secretário Municipal de Educação**



Documento assinado eletronicamente por **José Paulo da Rosa, Secretário(a) Municipal**, em 12/07/2023, às 15:36, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.procempa.com.br/autenticidade/seipmpa> informando o código verificador **24263544** e o código CRC **F2311684**.

# PLANO DE TRABALHO

## 1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA PARLAMENTAR (se for o caso)

1.1 – Origem do recurso: Emenda Parlamentar – Câmara dos Vereadores
1.2 – Vereador: Pedro Ruas
1.3 – Número:
1.4 – Ano:2024
1.5 – Valor: R\$ 50.000,00
1.6 – Objeto: SMED- MATERIAL PERMANENTE / MATERIAL DE CONSUMO

## 2 – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Razão Social: Centro Comunitário Jardim Renascença	CNPJ: 90.368.200/0001-94		
Endereço: rua Arroio dos Padres nº130	Email:cecojare@yahoo.com.br	Site:	
Cidade: Porto Alegre	UF:RS	CEP:91712-390	DDD/Telefone: 51 33223095
Conta Corrente <sup>1</sup> :0606159507	Banco :BANRISUL -040	Agência:0047	
Nome do Representante Legal: Jussara Cabeda	.		
Identidade/Órgão Expedidor: 6008194331 / SSP	CPF: 071.926.900-84	DDD/Telefone: 51-994121295	
Endereço: Rua Figueira Centenária 165 – CEP 91712501	E-mail: cecojare@yahoo.com.br		

## 3 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

Breve resumo da sua atuação, contendo, dentre outras, as informações abaixo.

3.1 – Ano de fundação:1984
3.2 – Foco de atuação: Educação Infantil Assistência Social
3.3 – Experiência da OSC que a torna apta a realizar as atividades ou projetos objeto deste Plano de Trabalho: A OSC trabalha desde sua fundação com creche, depois com a pedagogia de educação infantil, tendo convênio com a PMPA nesta área desde 1994, seguindo as resoluções do CME e do PNE.
3.4 – Quantidade de profissionais vinculados à OSC: No termo de colaboração com a PMPA / SMED são 13 profissionais.

## 4 – DESCRIÇÃO DO OBJETO

4.1 – Identificação do objeto <i>Otimizar os espaços das salas de atendimento com prateleiras e armários com nichos para armazenamento de colchonetes e mochilas. Adquirir novas mesas para o refeitório descartando as antigas. Comprar brinquedos pedagógicos para salas e pátio, próprios para cada idade facilitando o agir pedagógico.</i>
4.2 – Período de execução: a) Início: recebimento do recurso b) Término: 3 meses após

<sup>1</sup> A conta corrente deve ser específica à parceria, nos termos do art. 51 da Lei 13.019/14.

<p>4.3 – Justificativa:          Nossa OSC sobrevive essencialmente das verbas dos termos com a PMPA, algumas doações e verbas anuais do FUNCRIANÇA, razão pela qual nossos investimentos em melhorias são muito pequenos. Portanto é muito valiosa a verba da emenda impositiva que vai enriquecer os espaços e o material pedagógico para as crianças.</p>
<p>4.4 – Descrição da realidade que será objeto da parceria e demonstração do nexo entre a realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas:          Nosso prédio foi construído pelos moradores sem seguir as normas de espaços adequados à educação infantil, sendo as salas com espaços reduzidos e necessitando de móveis adequados para deixar maior área de circulação e facilitar a ação pedagógica. Nosso objetivo é colocar móveis modulados que absorvam os objetos maiores como colchonetes e mochilas. Substituir as mesas do refeitório que são antigas, estão precarizadas e pesadas. Será também valiosa a compra de brinquedos para as salas e para o pátio de terra, como casinha e outros.</p>
<p>4.5 – Forma de execução das atividades ou dos projetos:          Será feito o levantamento do preço dos móveis e brinquedos, com orçamentos de 3 fornecedores, adquirindo os de menor preço que se ajustarem às nossas necessidades. Os brinquedos serão definidos conforme a adequação às idades das turmas de Maternal e Jardim.</p>
<p>4.6 – Espaço físico onde será realizado o objeto da parceria:          Os espaços para os móveis serão em 3 salas, duas de maternal e uma de Jardim. As mesas ficarão no refeitório, os brinquedos nas 4 salas e alguns no pátio.</p>

## 5 – METAS A SEREM ATINGIDAS

Metas a serem atingidas:	Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas	Meios de verificação:
Compra de 3 armários modulados para: Maternais 1 e 2, Jardim B	Definir as paredes onde os armários serão colocados e sua modulação, conforme o nº de crianças de cada turma. Escolher o fornecedor mais barato conforme os 3 orçamentos apresentados.	Orçamentos (3). Notas fiscais e fotos do antes e depois dos armários colocados
Compra de 2 mesas grandes ou 3 médias para o refeitório.	Solicitar os orçamentos, definir os tamanhos mais adequados para o espaço e escolher o mais barato.	Orçamentos (3). Notas fiscais e fotos de antes e depois.
Brinquedos pedagógicos para sala e pátio.	Escolher conforme os adequados por faixa etária, pesquisando preços mais baratos.	Orçamentos (3). Notas fiscais e fotos.
Prateleiras para brinquedos que dividam as salas para os cantos brincantes, mínimo 4.	Analisar as necessidades de cada sala a fim de tornar os espaços bem definidos e pedagogicamente eficazes.	Orçamentos (3). Notas fiscais e fotos.

## 6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Fazer um planejamento, com as datas, etapas determinadas e especificação de todas as atividades do projeto.

Ati v.	Descrição da atividade	Mês 01	Mês 02	Mês 03
1	Aquisição de 3 armários modulados e 4 prateleiras.	armários e prateleiras	-	-
2	Aquisição de mesas para refeitório		2 mesas grandes para o refeitório	
3	Brinquedos pedagógicos Para sala		Brinquedos pedagógicos	Brinquedos pedagógicos
4.	Brinquedos para pátio (casinha, outros)			Compra de brinquedos p/ pátio

## 7 – QUADRO RESUMO

Preencher o quadro resumo com as informações essenciais da parceria – atividades, metas, parâmetros para verificação das metas e prazo para o seu cumprimento.

Atividades	Metas a serem atingidas	Parâmetros de verificação quanto ao cumprimento da meta	Prazo de atingimento da meta
Aquisição de armários e prateleiras	Dotar as salas de móveis adequados	Fotos das salas, orçamentos, notas fiscais	1 mês
Aquisição de mesas para o refeitório	Renovar os equipamentos	Fotos das salas, orçamentos, notas fiscais	2 meses
Brinquedos pedagógicos para as salas de maternais e jardins	Dotar as salas de material para facilitar o fazer pedagógico	Fotos das salas, orçamentos, notas fiscais	2 e 3 meses
Brinquedos para pátio	Tornar o pátio externo mais aprazível ao brincar.	Fotos das salas, orçamentos, notas fiscais	3 meses

## 8 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

### 8.1 – RECEITAS

Receitas	Valor
Repasso do Município de Porto Alegre	R\$ 50.000,00
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>

## 8.2 – DESPESAS

Natureza da despesa	Detalhamento	Valor
1. Pagamento de pessoal	- (nutricionista) - (...)	(R\$) (...) Subtotal:
2. Serviços de terceiros	- (...)	(...) Subtotal:
3. Material de consumo	brinquedos	(15.000,00.) Subtotal:
4. Material permanente	Armários, prateleiras, mesas	(35.000,00.) Subtotal:
... Outros (descrever)	- (...)	(...) Subtotal:
<b>TOTAL:</b>		<b>R\$ 50.000,00</b>

## 9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Preencher os valores em Reais

Especificação	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1. Pagamento de pessoal						
2. Serviços de terceiros						
3. Material de consumo		10.000,00	5.000,00			
4. Material permanente	30.000,00	5.000,00				
... Outros (descrever)						

Local e data Porto Alegre, 07 de novembro de 2023

Assinatura e identificação do titular do órgão competente

*Jussara Cabeda* CPF 071.926.911-82  
Jussara Cabeda - Presidente

**[ 90.368.200/0001-94 ]**

CENTRO COMUNITÁRIO JARDIM RENASCENÇA.

RUA ARROIO DOS PADRES, 130-RENASCENÇA  
CASCATA-CEP 91.712-390

**[ PORTO ALEGRE-RS ]**