



SEI Nº 118.00598/2023-13

PROC. Nº 1100/23

PLE Nº 035/23

## EMENDA Nº 000550

<b>Inclusão de Subprojeto ou de Subatividade</b>	
TIPO DE EMENDA PARLAMENTAR:	IMPOSITIVA <input checked="" type="checkbox"/> NÃO IMPOSITIVA <input type="checkbox"/>

## DESTINO DOS RECURSOS:

<b>Código e Nome do Órgão:</b> 08400 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE		<b>Código de Classificação Institucional e Func.:</b> 08400.08401.14.422.0185.3812
<b>Nº do Proj. ou Ativ.:</b> 004145	<b>Nome do Projeto, Atividade ou Oper. Especiais:</b> INCLUSÃO PARA A JUVENTUDE	
<b>Descrição</b> Repasso para a Associação Junior Achievement para aplicar programas educacionais voltados ao empreendedorismo.		
<b>Beneficiário</b> 74.877.176/0001-62-ASSOCIAÇÃO JUNIOR ACHIEVEMENT DO RIO GRANDE DO SUL		
<b>GRUPOS DE DESPESA A SEREM ALOCADOS</b>		
<b>Código de Classificação Econômica:</b> 33.50 Transferências A Instituições Privadas Sem Fins Lucrativos		<b>Valor acrescentado:</b>  57.100
<b>Fonte de Recurso da Classificação Econômica:</b> 1.500.001.000 0001 - RECURSO LIVRE ADM DIRETA - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS		
<b>Total:</b>		57.100

## 1 - ORIGEM DOS RECURSOS:

<b>Código e Nome do Órgão:</b> 02200 RESERVA DE CONTINGÊNCIA/PARLAMENTAR		<b>Código de Classificação Institucional e Func.:</b> 02200.02200.99.999.9999.3530
<b>Nº do Proj. ou Ativ.:</b> 009996	<b>Nome do Projeto, Atividade ou Oper. Especiais:</b> RESERVA PARLAMENTAR	
<b>GRUPOS DE DESPESA A SEREM REALOCADOS</b>		
<b>Código de Classificação Econômica:</b> 99.99 Reserva De Contingência E Reserva Do Rpps		<b>Valor retirado:</b>  57.100
<b>Fonte de Recurso da Classificação Econômica:</b> 1.500.001.000 0001 - RECURSO LIVRE ADM DIRETA - IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS		

## Justificativa:

Aplicar programas educacionais voltados ao empreendedorismo para 150 estudantes da rede de ensino de Porto Alegre, ao longo de 9 meses, visando formar jovens protagonistas no contexto da sociedade atual, e prezando uma gestão de excelência na sua execução e na mensuração do impacto do projeto.

## NOME DO(A) VEREADOR(A):

Mari Pimentel

## RELAÇÃO DAS ENTIDADES COM DECLARAÇÃO DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL (1)

NOME DA ENTIDADE	CNPJ
Associação dos Moradores e Amigos da Vila Tronco Neves e Arredores AMAVTRON	91.343.632/0001-03
Associação dos Moradores Núcleo Prisma e Arredores	08.104.597/0001-26
Associação dos Moradores Santa Cruz	91.376.525/0001-81
Associação dos Moradores Vale dos Canudos	90.601.113/0001-35
Associação Educacional Infantil Mensageiros da Luz	88.928.791/0001-65
Associação Educacional Santo Agostinho	87.173.662/0001-41
Associação Educacional Santo Agostinho - Instituto de Educação Infantil Madre Teresa	87.173.662/0004-94
Associação Escolar Desenvolvendo o Saber	23.216.416/0001-47
Associação Evangélica Luterana de Caridade AELCA	92.931.898/0001-30
Associação Famílias em Solidariedade	74.703.125/0001-14
Associação Famílias em Solidariedade	74.703.125/0001-14
Associação Famílias em Solidariedade - AFASO	74.703.125/0001-14
Associação Grupo Ação Voluntária Francisco de Assis	05.522.827/0001-89
ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR VILA NOVA	04.994.418.0001/12
Associação Hospitalar Vila Nova - HRES	04.994.418/0003-84
Associação Instrução Educação e Caridade	92.965.581/0006-29
Associação Instrução Educação e Caridade	92.965.581/0001-14
Associação Instrução Educação e Caridade - Centro Social Antônio Gianelli	92.965.581/0005-48
Associação Instrução Educação e Caridade - Escola de Educação Infantil Antonio Gianelli	92.965.581/0006-29
Associação Integração dos Anjos	06.065.694/0001-21
Associação Intercomunitária de Atendimento Social - AICAS	97.260.749/0001-00
Associação Jardim Wenceslau Fontoura	07.133.825/0001-23
Associação Junior Achievement do Rio Grande do Sul	<a href="#">74.877.176/0001-62</a>
Associação Liga de Amparo aos Necessitados	89.455.422/0001-65



## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>74.877.176/0001-62</b> MATRIZ	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO</b> CADASTRAL	DATA DE ABERTURA <b>06/01/1995</b>
--	--	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL <b>ASSOCIACAO JUNIOR ACHIEVEMENT DO RIO GRANDE DO SUL</b>
---

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE <b>DEMAIS</b>
---	------------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais</b>
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte</b> <b>94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente</b>
---

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>399-9 - Associação Privada</b>
--

LOGRADOURO <b>LRG VISCONDE DO CAIRU</b>	NÚMERO <b>17</b>	COMPLEMENTO <b>SALA 401</b>
--	---------------------	--------------------------------

CEP <b>90.030-110</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>CENTRO</b>	MUNICÍPIO <b>PORTO ALEGRE</b>	UF <b>RS</b>
--------------------------	----------------------------------	----------------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
---------------------	----------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>03/11/2005</b>
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL
------------------------------

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **20/11/2023** às **09:59:06** (data e hora de Brasília).

Página: **1/1**

# PLANO DE TRABALHO

## 1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA PARLAMENTAR (se for o caso)

1.1 – Origem do recurso: Emenda Parlamentar – Câmara dos Vereadores
1.2 – Vereador: Mari Pimentel
1.3 – Número:
1.4 – Ano: 2024
1.5 – Valor: R\$ 57.100,00
1.6 – Objeto: Aplicar programas educacionais voltados ao empreendedorismo para 150 estudantes da rede de ensino de Porto Alegre, ao longo de 9 meses, visando formar jovens protagonistas no contexto da sociedade atual, e prezando uma gestão de excelência na sua execução e na mensuração do impacto do projeto.

## 2 – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Razão Social: Associação Junior Achievement RS	CNPJ: 74.877.176/0001-62		
Endereço: Av. Ipiranga 6681 Tecnopuc, Prédio 95C, 2º andar	E-mail: contato@jars.org.br	Site: <a href="http://jars.org.br">jars.org.br</a>	
Cidade: Porto Alegre	UF: RS	CEP: 90619900	DDD/Telefone: 51 997300719
Conta Corrente <sup>1</sup> : 06.078979.0-0	Banco: Banrisul	Agência: 0015	
Nome do Representante Legal: Rafael Figueira Severo			
Identidade/Órgão Expedidor: SSP	CPF: 00143941038	DDD/Telefone:	
Endereço: GARIBALDI-1786-BOULEVARD DAVIGNON-BLA-AN TÉRREO AO 2 1786 - 90480-200 - PORTO ALEGRE / RS	E-mail: rafael@trendinvestimentos.com.br		

## 3 – APRESENTAÇÃO E HISTÓRICO DA PROPONENTE

Breve resumo da sua atuação, contendo, dentre outras, as informações abaixo.

3.1 – Ano de fundação: 1994
3.2 – Foco de atuação:  A Junior Achievement Rio Grande do Sul concentra seus esforços em oferecer educação de alta qualidade para jovens, <b>complementar à grade curricular escolar</b> , por meio de um abrangente portfólio de mais de vinte e cinco programas, organizados em três pilares centrais de atuação: <b>Empreendedorismo e Cidadania, Educação Financeira e Preparação para o Mercado de Trabalho</b> . O seu objetivo principal é capacitar jovens, dentro do ambiente escolar, com conteúdos essenciais que os preparem para um futuro de sucesso em suas carreiras profissionais. A abordagem 'aprender fazendo' tem sido o alicerce de todos os programas da entidade, que tem suas operações financiadas unicamente por doações e aportes de empresas privadas e fundos públicos voltados à Criança e Adolescente.
3.3 – Experiência da OSC que a torna apta a realizar as atividades ou projetos objeto deste Plano de Trabalho:

<sup>1</sup> A conta corrente deve ser específica à parceria, nos termos do art. 51 da Lei 13.019/14.

A Junior Achievement é uma das organizações não governamentais mais notáveis do mundo, dedicada ao ensino de economia e negócios à juventude. Com um legado que se estende por um século, a instituição tem beneficiado jovens em todos os continentes com seus programas inovadores.

Sua jornada no Brasil teve início em 1994, quando renomados empresários do estado do Rio Grande do Sul, compartilhando o sonho de formar a próxima geração de empreendedores, trouxeram a JA para o país. Desde então, a organização tem transformado a vida de jovens no estado gaúcho, onde estabeleceu sua primeira unidade estadual, há 29 anos.

Hoje, a JA está presente em dezoito estados e no Distrito Federal, com um total de mais de seis milhões de jovens e duzentos mil voluntários beneficiados em todo o país desde a primeira turma que aplicou o Programa Miniempresa, em 1994.

Em um marco notável, em 2023 a organização foi indicada pelo segundo ano consecutivo ao Prêmio Nobel da Paz, consolidando seu compromisso com a construção de um mundo melhor. Além disso, pelo quinto ano seguido, de acordo com a organização *TheDotGood*, antiga *NGO Advisor*, a JA figura no **TOP 200 das organizações globais de bem social** e entre as **top 50 no Brasil**. A *TheDotGood* é uma entidade não governamental situada em Genebra que efetua anualmente a lista das melhores 200 organizações sociais mundiais, baseada em critérios de governança, impacto e auto sustentabilidade. Essas conquistas refletem o impacto duradouro e positivo da Junior Achievement no cenário global e nacional. Acesse aqui [JA WORLDWIDE - thedotgood](#) e <https://thetodotgood.net/2023-listing/#brazil50>.

A organização durante seus 29 anos no estado já impactou mais de 1 milhão de jovens. Como exemplos de ex-alunos gaúchos que passaram por programas da JA, chamados na metodologia própria de *ex-achievers*”, citamos, dentre outros tantos que agregam o ecossistema empreendedor brasileiro por meio de suas corajosas iniciativas:

- Pedro Englert, um dos fundadores da XP Investimentos e sócio da StartSe - o maior hub de startups do Brasil, que hoje é Presidente do Conselho da Junior Achievement Brasil;
- Rodrigo Gruner, atual Diretor Nacional de Inovação da Vivo;
- Ricardo Schmitt, CEO da StoneCapital, empresa líder no segmento de fusões e aquisições no sul do Brasil.

Este projeto busca zelar permanentemente para que cada vez mais jovens possam ser impactados pelo programa Miniempresa viabilizando a continuidade de suas atividades de qualificação dos participantes internos e externos, sempre de forma crescente e contínua.

3.4 – Quantidade de profissionais vinculados à OSC:

**Contratados CLTs:** 1 Diretora executiva, 1 Gestor de Operações, 1 Gerente de Projeto, 02 Analistas de Projeto, 1 Analista administrativo, 1 Analista de Relações Institucionais.

**Estagiários:** 1 Estagiário Comunicação

**Serviços de Terceiros com contrato:** Assessoria de Comunicação, Assessoria de Imprensa, Assessoria de Prestação de Contas de Projetos, Assessoria de Relações Institucionais e 8 Multiplicadores (profissionais que aplicam os programas da associação dentro da sala de aula).

**Serviços eventuais:** conforme demanda, são contratados Gestores de Projeto para atuação específica

**Voluntários:** Em captação permanente de voluntários, atualmente com um cadastro ativo de 424 voluntários, entre profissionais e empresários que atuam nos projetos nas escolas e instituições assistenciais beneficiadas pelos projetos da JA.

## 4 – DESCRIÇÃO DO OBJETO

#### 4.1 – Identificação do objeto

**Especificar e descrever as atividades e ações que serão desenvolvidas com os recursos decorrentes da parceria**

O projeto tem o objetivo de oferecer qualificação profissional a 150 adolescentes da rede de ensino de Porto Alegre, ao longo de 9 meses, por meio do **Programa MINIEMPRESA**. Esse programa é focado no desenvolvimento de habilidades empreendedoras, educação financeira e na preparação prática dos jovens para o mercado de trabalho, visando capacitar esses jovens para se tornarem protagonistas de suas próprias vidas.

Na sua aplicação, a equipe da JA preza por garantir a excelência na gestão e execução do programa e a mensurar de forma precisa os impactos que o projeto provoca na vida desses adolescentes.

#### 4.2 – Período de execução:

9 meses, a partir da liberação do recurso, estimando-se:

a) Início: Abril/2024

b) Término: Dezembro/2024

#### 4.3 – Justificativa:

**Descrever com clareza e sucintamente as razões que levaram à proposição, evidenciando os benefícios econômicos e sociais a serem alcançados pela comunidade, a localização geográfica a ser atendida, bem como os resultados e o impacto social que se pretende alcançar com a realização do projeto.**

A Junior Achievement Rio Grande do Sul tem trabalhado incansavelmente para realizar seu propósito: inspirar e preparar jovens, fomentando o espírito empreendedor necessário para o sucesso em uma sociedade e economia globalizadas. Este projeto é uma extensão desse compromisso, visando impactar positivamente as comunidades beneficiadas.

Razões do Projeto:

- Lacuna na base curricular nacional de ensino voltado à qualificação profissional realista e prática aos estudantes
- Inexistência de programas educacionais voltados a desenvolver o espírito empreendedor e a capacitar jovens para enfrentar os desafios de um mundo globalizado, com novos conceitos de relações de trabalho.
- Falta de conhecimento e participação dos jovens nos problemas de suas comunidades e da realidade onde vivem.

Localização Geográfica:

O projeto atuará na cidade de Porto Alegre, focando majoritariamente no atendimento de jovens em situação de vulnerabilidade social, provenientes de escolas públicas e organizações da sociedade civil.

Benefícios Econômicos e Sociais:

- O projeto proporciona aos jovens oportunidades de crescimento pessoal, ajudando-os a visualizar novas metas para suas vidas.
- Traz aos estudantes a experiência e vantagens do conhecimento teórico-prático e de sua própria liberdade de escolha em seu futuro.
- Através da experiência em atividades de pensamento coletivo e ética, os participantes tornam-se cidadãos mais conscientes e responsáveis.
- Fortalece a preparação dos jovens para o mercado de trabalho, capacitando-os para enfrentar os desafios reais do início de sua vida profissional.
- Promove o espírito empreendedor, incentivando a busca por soluções para os problemas da sociedade, ensinando-os a identificar problemas, equacioná-los e trabalhar objetivamente na implementação de ações para obter resultados positivos.

#### Resultados e Impacto Social Almejados:

- Transformação dos jovens em cidadãos mais conscientes e responsáveis.
- Desenvolvimento de consumidores críticos e trabalhadores mais preparados para inserção no mercado de trabalho.
- Estímulo ao empreendedorismo e à inovação.
- Benefícios para instituições de ensino, professores, voluntários e a sociedade como um todo, incluindo a geração de riqueza e empregos.
- Disseminação dos valores e conhecimentos adquiridos pela JA, como ética e cuidado com o meio-ambiente, contribuindo para o bem-estar da comunidade.

#### Atividades do Projeto:

- Planejamento, e organização da execução, com estabelecimento de parcerias com as Secretarias e Organizações da Sociedade Civil
- Captação das escolas a serem beneficiadas pelo Projeto.
- Captação e capacitação de voluntários que atuarão na implementação das metodologias junto às instituições e escolas participantes.
- Execução dos programas, incluindo a coordenação e acompanhamento, aquisição de materiais didáticos.
- Monitoramento contínuo da qualidade das aplicações e dos indicadores de resultados.
- Realização da Feira de MIniempresa e da Formatura dos participantes
- Comunicação periódica aos patrocinadores.

#### Interação com Políticas Públicas:

O projeto contribui diretamente para a redução das desigualdades sociais, promovendo o valor da educação e preparando jovens para o mercado de trabalho, combatendo a evasão escolar e impulsionando o desenvolvimento econômico e social.

#### 4.4 – Descrição da realidade que será objeto da parceria e demonstração do nexo entre a realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas:

A Base Nacional Comum Curricular tem como elementos fundamentais das competências o empreendedorismo, o estímulo à criatividade, o protagonismo juvenil e a formação para o mercado de trabalho. Entretanto, ainda é falho na aplicação destes temas, de forma a trazer o aluno para um nível de interesse e conhecimento adequados para possibilitar que os jovens se tornem protagonistas de suas próprias vidas e carreiras. Este é o objetivo do projeto, sua Missão. E, uma vez que este projeto tem foco nas comunidades locais, direcionando os programas educacionais disponíveis para serem aplicados de acordo com a escolha de cada grupo formado nas escolas, e conforme as necessidades do seu ambiente específico, a compreensão destes contextos pelos jovens é percebida e amplificada com o uso das metodologias, trazendo à tona diversas questões reais pelos grupos participantes. Os programas mostram aos jovens, na prática, que o conhecimento é fundamental para obtenção de resultados positivos na solução de problemas.

#### 4.5 – Forma de execução das atividades ou dos projetos:

##### Forma de Execução das Atividades:

- a) Planejamento e organização da execução, com a contratação dos recursos

demandados conforme orçamento.

- b) Fechamento das parcerias, com captação de escolas e instituições públicas e assistenciais; captação de escolas particulares (no máximo, 15% do total de conveniadas); captação de voluntários para serem mentores dos programas nas escolas.
- c) Aplicação do Programa Miniempresa por escola em seis etapas, conforme Metodologia própria, aplicados em 36h por aluno em 12 encontros, nos pilares de: Marketing, Finanças, RH, Produção e Inovação e Sustentabilidade
- d) Acompanhamento e auditoria das Turmas, e avaliação dos indicadores de impacto
- e) Realização da Feira de Miniempresas no Shopping Iguatemi e Formatura das Turmas no Teatro do SESI.
- f) Informação dos resultados parciais contínuos aos patrocinadores e prestação de contas físico-financeiras.

#### **Metodologia do Programa Miniempresa:**

A Junior Achievement adota a metodologia "Aprender-Fazendo," enfatizando o aprendizado prático. Os alunos enfrentam situações reais que abordam desafios da vida cotidiana.

O Programa Miniempresa proporciona aos alunos a experiência de planejar, organizar e operar uma empresa, aprendendo conceitos de economia, livre iniciativa, mercado, produção e comercialização. Na prática, os alunos constituem uma miniempresa, planejam suas atividades, atuam em todas as áreas de conhecimento, produzem e vendem seu produto, geram e apuram os resultados financeiros para a sua empresa e pagam remunerações simbólicas a todos os envolvidos, incluindo funcionários, acionistas e despesas como aluguel, entre outras. Ao final, há uma feira de Miniempresas no Shopping Iguatemi, com demonstração e venda ao público. O lucro é doado a uma organização social de escolha de cada equipe.

Como parte do encerramento do curso, os alunos participam de uma cerimônia de formatura com a participação conjunta de todas as escolas participantes no ano, na qual celebram suas conquistas, dedicação, desenvolvimento e comprometimento ao longo do programa. Durante a formatura, são reconhecidos e premiados individualmente e por equipe por suas realizações e pelo conhecimento adquirido.

Detalhes Adicionais:

Público-Alvo: 150 Estudantes do Ensino Médio das escolas de Porto Alegre, sendo no mínimo 85% públicas, e em instituições assistenciais educacionais parceiras.

Carga Horária: 36 horas distribuídas em 12 encontros por turma.

Tamanho das Turmas: De 20 a 30 alunos por turma.

4.6 – Espaço físico onde será realizado o objeto da parceria:

**Descrever em que local as atividades serão realizadas, se em espaços públicos como praças, postos de saúde ou outros próprios municipais, ou em CAR, na sede da proponente ou em campo.**

Os programas JA RS relacionados ao projeto em questão serão ofertados/aplicados na cidade de Porto Alegre, nas escolas da rede pública (85%) e privada (15%) do município, bem como em organizações da sociedade civil parceiras da JA. São exemplos de organizações parceiras, que receberam projetos da JA Rio Grande do Sul em 2021/2022:

Pão dos Pobres, Fundação Tênis, Projeto Pescar, Calábria, CUFA (Central Única das Favelas).

As atividades são realizadas nas escolas parceiras, tipicamente no turno da noite ou turno inverso. \*A participação do aluno é voluntária. É importante observar que, adicionalmente, as atividades podem ocorrer nas instalações do TECNOPUC (Parque Tecnológico da PUCRS). Escolas são convidadas a levar seus alunos pessoalmente para esse espaço, proporcionando a oportunidade de explorar o ecossistema inovador e empreendedor que ele oferece.

Vale ressaltar que a Feira de MIniempresas ocorrerá no Shopping Iguatemi e a cerimônia de formatura acontecerá no Teatro do SESI, com a participação conjunta de todas as escolas participantes.

## 5 – METAS A SEREM ATINGIDAS

Descrever as metas a serem atingidas e as etapas e fases de execução, com o estabelecimento de critérios e indicadores que permitam um acompanhamento, controle e avaliação de desempenho da execução do plano (meios de verificação).

Meta	Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas	Meios de Verificação
Obtenção de parcerias com no mínimo uma das Secretarias de educação, estadual ou municipal e no mínimo 2 organizações sociais educacionais	Parcerias formalizadas.	Documentos de Aceitação da Parceria.
Garantir que 85% das escolas sejam públicas	Parcerias concretizadas com no mínimo 85% de escolas públicas em relação ao total	Termos de Colaboração com as escolas beneficiadas. Declaração das escolas sobre a participação dos seus alunos, após o encerramento das atividades.
Garantir uma base cadastrada de no mínimo 4 voluntários por turma beneficiada	Termos de Voluntariado X quantidade de Turmas participantes	Termos de Cooperação de Voluntários assinados.
Aquisição dos Manuais do Aluno e do Voluntário necessários à quantidade de alunos beneficiados; Contratação de Gestor de Projeto se necessário.	Quantidade de Material X Quantidade de Participantes	Notas fiscais de impressão; Contratos de trabalho de GP e/ou prestação de serviços por demanda.
Acumular um total de 5.400 horas (uma média de 36 horas por programa/aluno).	Declarações formais das Escolas sobre a lista de inscrição dos alunos por turma.	Registros de presença por turma/etapa, com totalização de horas.
Realizar 100% dos programas propostos nas turmas conveniadas	Visitas dos gestores do projeto da JA às escolas; entrevistas com os Gestores escolares e voluntários	Relatórios de execução do objeto pelos Gestores do Projeto.

Realizar a Feira de Miniempresas no shopping Iguatemi com visibilidade ao público	Termo de Parceria com o Iguatemi e demais fornecedores de estrutura para a feira	Fotos e vídeos da Feira.
Alcançar um índice de satisfação dos alunos de 70% ou superior. Alcançar um índice de satisfação das instituições parceiras igual ou superior a 70%	Realização de pesquisas online com todas as partes envolvidas (escolas, voluntários e alunos); Avaliação das pesquisas segundo os indicadores padrão utilizados pela JA.	Relatórios de Resultados com indicadores NPS ( Net Promoter Score) e Média de Satisfação
Realizar a Formatura com a presença de todos os participantes, autoridades, empresários e patrocinadores.	Convênio com Teatro do SESI; Lista de Escolas e convidados participantes	Fotos e Vídeos da Formatura
Garantir a satisfação do Patrocinador com os resultados, através de reuniões periódicas	Relatórios de Resultados parciais	Reuniões de prestação de contas com o patrocinador
Efetuar o controle centralizado no escritório de projetos da JA de todas as atividades realizadas e custos incorridos.	Resumos físicos-financeiros mensais com contas aprovadas.	Documentos oficiais de aprovação das contas

## 6 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO -

Fazer um planejamento, com as datas, etapas determinadas e especificação de todas as atividades do projeto.

ATIVIDADES / ETAPAS	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9
1.Planejamento e organização da execução, e parcerias com as Secretarias de Educação e Organizações da Sociedade Civil									
2. Captação de Escolas para convênio									
3.Captção e manutenção da base de voluntários									
4. Contratação de recursos didáticos									
5.Execução do Programa Miniempresa									
6.Acompanhamento e auditoria das Turmas;									
7. Organização e realização da Feira de Miniempresas									
8. Avaliação e divulgação dos indicadores de impacto e de resultados de escolas, entidades assistenciais e									

alunos.									
9. Formatura no Teatro do SESI									
10. Garantia de Continuidade e prestação de contas aos patrocinadores									
11. Gestão da Execução e Prestação de contas Físico-Financeira									

## 7 – QUADRO RESUMO

Preencher o quadro resumo com as informações essenciais da parceria – atividades, metas, parâmetros para verificação das metas e prazo para o seu cumprimento.

Atividades	Metas a serem atingidas	Parâmetros de verificação quanto ao cumprimento das metas	Prazo da Meta
1. Planejamento e organização da execução, e parcerias com as Secretarias de Educação e Organizações da Sociedade Civil	Obtenção de parcerias com no mínimo uma das Secretarias de educação, estadual ou municipal e no mínimo 2 organizações sociais educacionais	Parcerias formalizadas.	3º mês
2. Captação de Escolas para convênio	Garantir que 85% das escolas sejam públicas	Termos de Colaboração com as escolas beneficiadas. Declaração das escolas sobre a participação dos seus alunos.	4º mês
3. Captação e manutenção da base de voluntários	Garantir uma base cadastrada de no mínimo 4 voluntários por turma beneficiada	Termos de Cooperação de Voluntários assinados.	4º mês
4. Contratação de recursos didáticos	Aquisição dos Manuais do Aluno e do Voluntário necessários à quantidade de alunos beneficiados; Contratação de Gestor de Projeto se necessário.	Notas fiscais de impressão	4º mês
5. Execução do Programa Miniempresa	Acumular um total de 5.400 horas (uma média de 36 horas por programa/aluno).	Registros de presença por turma/etapa, com totalização de horas.	7º mês

<b>6.Acompanhamento e auditoria das Turmas</b>	Realizar 100% dos programas propostos nas turmas conveniadas	Visitas dos gestores do projeto da JA às escolas; entrevistas com os Gestores escolares e voluntários. Relatórios de execução do objeto pelos Gestores do Projeto.	7º mês
<b>7. Organização e realização da Feira de Miniempresas</b>	Realizar a Feira de Miniempresas no shopping Iguatemi com visibilidade ao público	Fotos e vídeos da Feira.	6º mês
<b>8. Avaliação e divulgação dos indicadores de impacto e de resultados de escolas, entidades assistenciais e alunos.</b>	Alcançar um índice de satisfação dos alunos de 70% ou superior. Alcançar um índice de satisfação das instituições parceiras igual ou superior a 70%	Realização de pesquisas online com todas as partes envolvidas (escolas, voluntários e alunos); Avaliação das pesquisas segundo os indicadores padrão utilizados pela JA. Relatórios de Indicadores finais.	8º mês
<b>9. Formatura dos alunos no Teatro do SESI</b>	Realizar a Formatura com a presença de todos os participantes, autoridades, empresários e patrocinadores.	Fotos e Vídeos da Formatura; Lista de Convidados e escolas participantes	8º mês
<b>10.Garantia de Continuidade e prestação de contas aos patrocinadores</b>	Garantir a satisfação do Patrocinador com os resultados, através de reuniões periódicas	Relatórios de Resultados parciais	9º mês
<b>11.Gestão da Execução e Prestação de contas Físico-Financeira</b>	Efetuar o controle centralizado no escritório de projetos da JA de todas as atividades realizadas e custos incorridos.	Resumos físicos-financeiros mensais com contas aprovadas.	9º mês

## 8 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

### 8.1 – RECEITAS

Receitas	Valor
<i>(1. Repasse do Município)</i>	
<i>Emenda Parlamentar Mari Pimentel</i>	<i>R\$ 57.000,00</i>
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 57.000,00</b>

### 8.2 – DESPESAS

Natureza da despesa	Detalhamento	Valor
<b>1. Pagamento de pessoal</b>	- Gestor de Projeto - Assistente de Projeto	R\$ 31.500,00 (R\$ 3.500,00/mês) R\$ 16.200,00 (R\$ 1.800,00/mês)  <b>-Subtotal: 47.700,00</b>
<b>2. Serviços de terceiros</b>	- Transporte dos Alunos para Formatura	R\$ 4.000,00 (R\$ 1.000,00 * 4 ônibus)  <b>Subtotal: 4.000,00</b>
<b>3. Material de consumo</b>	- Materiais Didáticos : 150 Manuais do Aluno 30 Manuais do Voluntário	R\$ 4.500,00 (R\$ 30,00 * 150) R\$ 900,00 (R\$ 30,00 * 30)  <b>Subtotal: 5.400,00</b>
<b>4. Material permanente</b>	- (...)	(...) <b>Subtotal:</b>
...	- (...)	(...) <b>Subtotal:</b>
<b>Outros (descrever)</b>		<b>Subtotal:</b>
<b>TOTAL:</b>		<b>R\$ 57.100,00</b>

## 9 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Preencher os valores em Reais

Especificação	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
<b>1. Pagamento de pessoal</b>	R\$ 5.300,00					
<b>2. Serviços de terceiros</b>	-	-	-	-	-	-
<b>3. Material de consumo</b>	-	-	-	R\$ 5.400,00	-	-
<b>4. Material permanente</b>	-	-	-	-	-	-
...	-	-	-	-	-	-
<b>Outros (descrever)</b>						
Especificação	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
<b>1. Pagamento de pessoal</b>	R\$ 5.300,00	R\$ 5.300,00	R\$ 5.300,00	-	-	-
<b>2. Serviços de terceiros</b>	-	R\$ 4.000,00	-	-	-	-
<b>3. Material de consumo</b>	-	-	-	-	-	-
<b>4. Material permanente</b>	-	-	-	-	-	-
...	-	-	-	-	-	-
<b>Outros (descrever)</b>						
<b>TOTAL:</b>						<b>R\$ 57.100,00</b>

Porto Alegre, 06 de novembro de 2023



Aline de Antoni Moreira Négliã - Procuradora (Procuração anexada abaixo)