

PLANO DE TRABALHO

1 – IDENTIFICAÇÃO DA EMENDA

1.1 – Origem do recurso: Emenda Impositiva Municipal
1.2 – Vereador: Aldacir Oliboni
1.3 – Ano: 2025
1.4 – Valor: R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais)
1.5 – Objeto: Elabora e produção de documentário da história da AMAVTRON no território.

2 – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE

Razão Social: ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DA VILA TRONCO NEVES E ARRDORES		CNPJ: 91343632/0001-03	
Endereço: RUA CAIXA ECONOMICA 605		E-mail: projetosamavtron@gmail.com	Site: www.amavtron.com.br
Cidade: PORTO ALEGRE	UF: RS	CEP: 90840-610	DDD/Telefone: 5132320253
Nome do Representante Legal: LUCIANO SOARES CARDOSO			
CPF: 554184650-15		DDD/Telefone:	
Endereço: RUA Cristiano Kramer 920		E-mail: negroconcerteza@yahoo.com.br	

3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO

3.1 – Identificação e justificativa do objeto
A AMAVTRON tem uma presença importante na comunidade onde atua, a Vila Tronco, é preciso registrar a sua trajetória de importante trabalho social para as gerações, passadas, presentes e futuras. A AMAVTRON é uma instituição intimamente vinculada a uma realidade de população em situação de vulnerabilidade e presente na história do território. Território com forte presença afrodescendente em situação de exclusão social e esse projeto, vinculado nesse contexto, contará a história da comunidade e da instituição realizando um profundo resgate da história da comunidade.
3.2 – Período de execução: a) Início: janeiro de 2025 b) Término: dezembro de 2025
3.3 – Descrição da realidade que será objeto da parceria e demonstração do nexo entre a realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas:
3.4 – Forma de execução das atividades e espaço físico onde será realizado o objeto: a atividade será desenvolvida basicamente na sede física da AMAVTRON através de rodas de conversa com todas e todos os participantes da instituição, e em entrevistas com moradoras e moradores da comunidade que nos ajudem a contar a bela história da associação, levantamento documental da história da associação, elaboração de roteiro de gravação, tomadas e imagens, edição do documentário, e lançamento da peça.

4 – METAS A SEREM ATINGIDAS

Descrever as metas a serem atingidas e as etapas e fases de execução, com o estabelecimento de critérios e indicadores que permitam um acompanhamento, controle e avaliação de desempenho da execução do plano (meios de verificação)

Metas a serem atingidas:	Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas	Meios de verificação:
1. Contratação de instituição/organização	Instituição/organização com trabalho na área da formação em projetos de formação e	Seleção de pelo menos três propostas e planos de trabalho.

	para produzir um documentário.	geração de trabalho e renda e produção audiovisual.	
2.	Definição da metodologia a ser utilizada para levantamento da história da associação para produção de conteúdo do documentário.	Documento escrito descrevendo toda a metodologia de trabalho construída.	Relatório escrito, fotos e listas de presença.
3.	Elaboração do roteiro do documentário.	Elaboração do roteiro de produção e gravação do documentário.	Relatório escrito, fotos e listas de presença.
4.	Implementação da metodologia para levantamento do conteúdo do documentário (rodas de conversa, entrevistas, resgate documental).	Realização de rodas de conversa com as e os participantes da instituição, entrevistas com moradoras e moradores, levantamento documental.	Relatório escrito, fotos e listas de presença.
5.	Gravação e edição do material de audiovisual.	Gravação das imagens do conteúdo do documentário e edição final da obra.	Relatório escrito, fotos e listas de presença.
6.	Coquetel de lançamento do documentário na comunidade.	Festa de lançamento do documentário com a presença de convidadas e convidados.	Relatório escrito, fotos e listas de presença.

5 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Fazer um planejamento, com as datas, etapas determinadas e especificação de todas as atividades do projeto

Ativ.	Descrição da atividade	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1	Contratação de instituição/organização para produzir um documentário.	x											
2	Definição da metodologia a ser utilizada para levantamento da história da associação para produção de conteúdo do documentário.	x											
3	Elaboração do roteiro do documentário.		x										
4	Implementação da metodologia para levantamento do conteúdo do documentário (rodas de conversa, entrevistas, resgate documental).		x										
5	Gravação e edição do material de audiovisual.		x	x	x								
6	Coquetel de lançamento do				x								

	documentário	na												
	comunidade.													

6 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

6.1 – RECEITAS

Receitas	Valor
Emenda - impositiva	(R\$) 30.000,00
...	
TOTAL:	R\$ 30.000,00

6.2 – DESPESAS

Natureza da despesa	Detalhamento	Valor
1. Serviços de terceiros	- (Contratação de empresa para elaboração da metodologia, planejamento e execução do documentário)	(27.000,00) Subtotal: R\$ 27.000,00
2. Material de consumo	- (Coquetel de lançamento do documentário)	(3.000,00) Subtotal: R\$ 3.000,00
3. Material permanente	- (...)	(...) Subtotal:
...	- (...)	(...) Subtotal:
Outros (descrever)		
TOTAL:		R\$ (30.000,00)

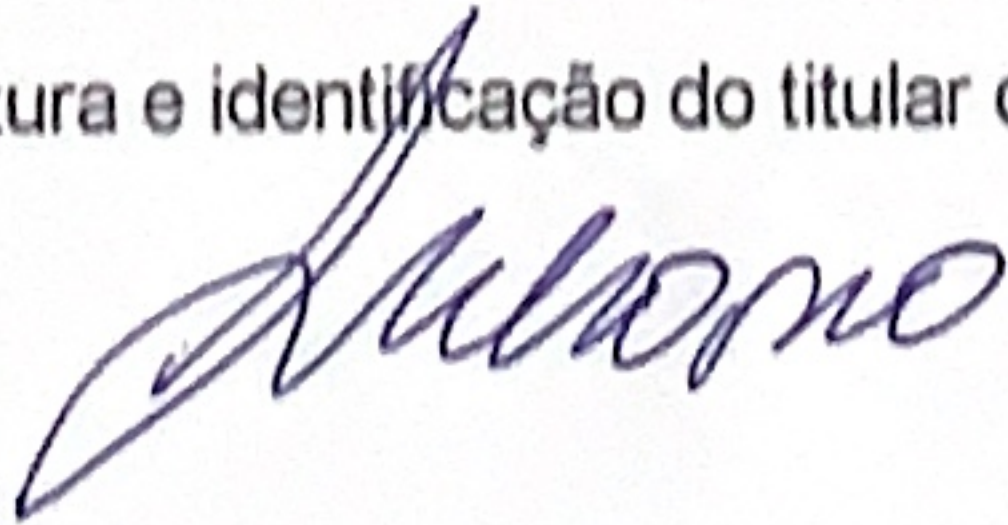
7 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Preencher os valores em Reais

Especificação	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6
1. Serviços de terceiros	6.750,00	6.750,00	6.750,00	6.750,00		
2. Material de consumo				3.000,00		
3. Material permanente						
...						
Outros (descrever)						
Especificação	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12
1. Serviços de terceiros						
2. Material de consumo						
3. Material permanente						
...						
Outros (descrever)						
TOTAL:						R\$ (30.000,00)

Porto Alegre, 05 de novembro de 2024.

Assinatura e identificação do titular do dirigente







prefeitura de
PORTO ALEGRE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ASSESSORIA TÉCNICA - SMED

CERTIDÃO - AMAVTRON

CERTIDÃO

A **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PORTO ALEGRE** certifica que a **Associação dos Moradores e Amigos da Vila Tronco Neves e Arredores**, entidade declarada de Utilidade Pública Municipal pela **LEI N° 7.764**, de 11 de janeiro, publicada no Diário Oficial de 30 de janeiro de 1996, encontra-se com este Título plenamente em vigor, atendendo aos ditames da Lei Municipal nº 2.926, de 12/07/1966, alterada pelas Leis nº 8.161, de 18/05/1998, e nº 8.599, de 12/09/2000.

Esta Certidão tem validade de 1 (um) ano a contar da data de sua assinatura.

Drª Sônia Maria Oliveira da Rosa
Secretária Municipal de Educação



Documento assinado eletronicamente por **Sônia Maria Oliveira da Rosa, Secretário(a) Municipal**, em 11/04/2022, às 13:44, conforme o art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006, e o Decreto Municipal 18.916/2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://sei.procempa.com.br/autenticidade/seipmpa> informando o código verificador **18125855** e o código CRC **09E2B804**.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 91.343.632/0001-03 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 13/04/1987	
NOME EMPRESARIAL ASSOC MORADORES AMIGOS VILA TRONCO-NEVES ARREDORES			
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) AMAVTRON	PORTE DEMAIS		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 85.11-2-00 - Educação infantil - creche 85.12-1-00 - Educação infantil - pré-escola 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada			
LOGRADOURO R CAIXA ECONOMICA	NÚMERO 605	COMPLEMENTO *****	
CEP 90.840-610	BAIRRO/DISTRITO SANTA TEREZA	MUNICÍPIO PORTO ALEGRE	UF RS
ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE (51) 2111-7598		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****			
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/12/2000	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL			
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 13/11/2024 às 09:06:48 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1